

8. Manejo y Uso del Ordenador

Tiene como finalidad acercarnos la tecnología a los usuarios/as con síndrome de Down. En manejo y uso del ordenador se enseña a manejar un PC, desde los aspectos más básicos, hasta llegar a profundizar más, aprendiendo a desenvolverse bajo un entorno Windows, a navegar por internet, y el uso del procesador de textos Word.

También hemos introducido herramientas para aprender a manejar y usar las tablets y Smartphone.

9. Programa de Ocio y Tiempo Libre

Este programa tiene como finalidad trabajar el procesamiento de la información, la expresión corporal, la comunicación, la diversión, la afectividad y la competencia social, favoreciendo la construcción de un "yo" más rico en experiencias y un "nosotros/as" en vivencias enriquecedoras.

Se divide en:

- Salidas a la comunidad una vez a la semana.
- Convivencias los fines de semana una vez al mes.
- Salidas nocturnas.
- Celebración de fiestas temáticas. Carnavales, Día de Canarias, Navidad.
- Baile todos los viernes.

10. Terapias Alternativas

- Teatro Pedagógico en colaboración con la Asociación Educativa Estudio 85.
- Terapia Canina en colaboración con el Equipo Terapéutico Canino de Globalterapia.

11. Otros servicios

- Comedor.
- Transporte.



Contacto Down Tenerife:

C/ Henry Dunant s/n. Antiguo IES José de Anchieta • La Laguna
Teléfono/Fax: 922 261 128 • Móvil: 646 664 755

Asociación Down Tenerife • @down_tenerife • www.downtenerife.com



PROGRAMAS Y SERVICIOS QUE OFRECEMOS

Beneficiarios: personas con síndrome de Down mayores de 18 años.
Requisitos: ser socios/as de la asociación.
Los servicios se prestan de 8:30 a 16:30.



1. Programa de Asesoramiento y Orientación

Este programa atiende las demandas del colectivo con síndrome de Down y sus familias, ofreciendo la información y apoyo necesarios para favorecer su acceso al centro. También da respuesta a colectivos externos que precisen de asesoramiento sobre los servicios del centro y el síndrome de Down.

Se estructura:

1. Captación.
2. Acogida.
3. Asesoramiento Externo.
4. Sugerencias, quejas y reclamaciones.

2. Programa de Atención a Familias

El Programa de Atención a Familias se estructura en cuatro servicios que pretende dar respuesta a tres áreas fundamentales: asistencia práctica, bienestar emocional y bienestar social:

1. Información y Orientación.
2. Apoyo formativo.
3. Apoyo emocional.
4. Dinamización

3. Programa de Orientación Laboral

Este programa tiene como finalidad la preparación individualizada de las personas con síndrome de Down adultas para la autonomía social y laboral, siempre desde la concepción de una intervención integral.



Talleres de Formación Laboral

3.1 Taller de encuadernación

- Elaboración de libretas anilladas, agendas, recetas, carpetas, block de notas, etc.
- Encuadernación anillada, americana y rústica.
- Empaquetado, etiquetado y precios de productos.

3.2 Taller de manipulado de papel y cartón

- Pintado de papel y cartón con técnicas aguadas.
- Elaboración de marcadores.
- Empaquetado, etiquetado y precios de productos.
- Elaboración de cajas y lapiceros reciclados.

3.3 Taller de creación

- Elaboración de materiales decorativos.
- Llaveros.
- Empaquetamiento, etiquetado y precios de productos.
- Imanes para la nevera.

3.4 Taller de Ayudante de Repostería y Elaboración de platos sencillos

- Aplicación de normas y condiciones higiénico sanitarias en repostería y elaboración de platos sencillos.
- Limpieza de los espacios de trabajo, puesta a punto de equipos, cumplimiento de normas e instrucciones.
- Aprovisionamiento del taller: ir al supermercado, clasificación de las materiales primas, elaborar lista de la compra.
- Conservación de los alimentos: congelar, descongelar, almacenar.
- Empaquetado de los productos de repostería: etiquetar, envasar, colocar.
- Equipamiento del taller, identificación de herramientas y utensilios y su manejo y buen uso.
- Habilidades y destrezas manipulativas.: picar, batir, amasar, cortar, moler, untar, freír.



3.5 Taller de servicios auxiliares en tareas de oficina

- Formación en ofimática y mecanografía.
- Formación práctica en tareas de ordenanza.
- Fotocopias de documentos, escaneo, anillados, destrucción de papel, plastificación, corte de guillotina, doblado de documentos y ensobrados.
- Realización de un Boletín informativo sobre las actividades que realiza Down Tenerife.

PRÁCTICAS LABORALES:

- Autoridad Portuaria de Santa Cruz de Tenerife. Prácticas de oficina.
- Fundación General de la Universidad de La Laguna. Prácticas de oficina.
- Tienda C&A. Prácticas dependientes/as de ropa y accesorios.
- Museo de Historia y Antropología. Guía de visitas guiadas por el museo y dependientes/as de tienda de souvenir.
- Clece: Prácticas de oficina.

4. Programa de Estimulación Cognitiva

Este programa tiene como finalidad la ejecución de actividades diseñadas para el mantenimiento y mejora de los procesos cognitivos básicos, de cálculo, de lectoescritura y atención curricular.

5. Programa de Promoción, Mantenimiento y Recuperación de la Autonomía Funcional

- Fisioterapia
- Actividad Física Deportiva
- Logopedia

Este programa tiene por objeto prevenir, mantener y mejorar las capacidades comunicativas y físicas, evitando deterioro en el desarrollo personal y la integración social del colectivo, alcanzando de esta manera un mayor nivel de autonomía y calidad de vida.

6. Programa de Actividades de la Vida Diaria

Este programa tiene por objeto desarrollar y afianzar las capacidades del colectivo con síndrome de Down para mejorar la imagen e higiene personal, su alimentación y desenvolvimiento en tareas del hogar, con la finalidad de adquirir el mayor nivel de autonomía.

7. Programa de Entrenamiento Psicosocial

La finalidad de este programa es adquirir y fomentar las capacidades y habilidades necesarias para el desarrollo de su vida diaria en comunidad, de la manera más autónoma y digna, así como en el desempeño y manejo de las diferentes funciones sociales y demandas que conlleva vivir, trabajar y relacionarse.

Se desarrollan prácticas de salidas a la comunidad dos veces por semana.

